

o vykonaní prác v správe registratúry
uzatvorenej podľa § 269 ods. 2 v zmysle zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov

Zmluva číslo: 3/2015 zo dňa: 12. 10. 2015

I. Zmluvné strany

OBJEDNÁVATEL:

Firma: Základná umelecká škola
ulica: Záhradná 46/1

PSČ: 976 46 Valaská

IČO: 42 31 09 97

DÍČ: 20 23 97 29 73

Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.

číslo účtu: 2070719001/5600

V zastúpení: Mgr. Adriána Škrváňová

telefón: 048/617 67 14, 0914 386 387

DODÁVATEL:

Mgr. Jana MARTANČIKOVÁ

Československej Armády 72/56

977 01 Brezno

Zaregistrovaný: Živnostenský list vydaný dňa 28. 10. 2003 pod sp. č. ZO – 2003/04977/2/MJA

registratúrne číslo 603 - 8299

IČO: 40 865 975

DÍČ: 1048582810

bankové spojenie: VUB a.s., číslo účtu: 1769084957/0200

telefón: 048/6117326, mobil: 0903 493 578, e-mail: jana.martancikova@gmail.com,
www.sprava-registratura.sk

II. Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je vykonanie prác v oblasti správy registratúry v zmysle zákona č. 395/2002 Z.z. a vyhlášky MV SR 628/2002 o archívoch a registratúrach, uvedených v prílohe č. 1 (špecifická práca), a "Všeobecných zmluvných podmienok Mgr. Jana MARTANČIKOVÁ" a dodanie materiálu v potrebnom rozsahu na uloženie registratúrnych záznamov v registratúrnom stredisku.

III. Cena

Celková cena za službu je 750,- €.

IV. Platobné podmienky

Cenu uvedenú v článku III. ods. 1 tejto zmluvy zaplatí objednávateľ dodávateľovi nasledovne:
a) konečná faktúra bude vystavená vyčíslená po dokončení prác splatnosť faktúry je 14 dní od dátumu vystavenia faktúry
b) v prípade nedodržania termínu splatnosti účtujem penále vo výške 0,05 % z fakturovanej sumy za každý deň omeškania

V. Miesto a čas plnenia

1. Miestom plnenia tejto zmluvy sú registratúrne strediská objednávateľa.
2. Termín plnenia prác je závislý na objeme spracovávaných dokumentov. Nesmie byť však dlhší ako 12 týždňov.
3. Na zabezpečenie tejto doby je dodávateľ oprávnený spolupracovať s potrebným počtom svojich spolupracovníkov.

- Prílohy:**
- Špecifická práca
 - Všeobecne zmluvné podmienky Mgr. Jana MARTANČIKOVÁ
 - Cenník služieb Mgr. Jana MARTANČIKOVÁ

objednávateľ

Základná umelecká škola
Záhradná 1
Valaská

Mgr. Jana MARTANČIKOVÁ
správa registratúry
ČSA 56, 977 01 BREZNO
IČO: 40 865 975, DIČ: 1048582810

dodávateľ

Valaská dňa: 12. 10. 2015

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzťahy vyplývajúce z tejto zmluvy a v tejto zmluve bližšie neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.
2. Zmeny tejto zmluvy je možné vykonať len po vzájomnej dohode oboch zmluvných strán písomnou formou Dodatok k zmluve.
3. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa s touto zmluvou riadne oboznámili, zmluvne si rozumejú, súhlasia s jej obsahom, uzatvárajú ju slobodne, vážne, nie v tíesni ani za jednostranne nevýhodných podmienok, a na znak súhlasu zmluvu vlastnoručne podpisujú.
4. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoch zmluvných strán.
5. Zmluva je vyhotovená v 2 vyhotoveniach, z ktorých každá zmluvná strana obdrží 1 vyhotovenie.

VII. Záverečné ustanovenia

1. Dodávateľ sa zaväzuje poskytovať v nasledujúcich rokoch servisné a poradenenské služby v oblasti správy registratúry podľa zákona č. 395/2002 Z.z. a vyhlášky MV SR 628/2002 o archívoch a registrátoch minimálne 1 x ročne na zmluvnom základe.
2. Dodávateľ je povinný dodržiavať ustanovenia zákona o ochrane osobných údajov a podľa pokynov bezpečnostných smerníc objednávateľa.

VII. Iné práva a povinnosti

1. Práca vyplývajúca z tejto zmluvy budú odovzdané na základe podpísania "Protokolu o odovzdaní registratúry".
2. Dodávateľovi na základe "Protokolu o odovzdaní registratúry" vzniká právo na vystavenie konečnej faktúry.
3. Podpisním "Protokolu o odovzdaní registratúry" objednávateľ preberá zodpovednosť za stav uložených písomností.

VI. Odovzдание prác